

*Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement de l'école  
Saint-Louis de L'Assomption, tenue le mardi 27 septembre 2016 à 19 h 00,  
à l'école Saint-Louis de L'Assomption.*

## Ordre du jour

1. Ouverture de la séance
2. Vérification des présences
3. Droit de parole au public
4. Présentation des membres élus
5. Adoption de l'ordre du jour
6. Approbation du procès-verbal de la réunion du 17 mai 2016 - DOCUMENT
7. Suivi au procès-verbal de la réunion tenue le 17 mai 2016
8. Sujets de gestion
  - 8.1 Élection du président(e) du Conseil d'établissement (art. 56)
  - 8.2 Élection du vice-président(e) du Conseil d'établissement (art. 60)
  - 8.3 Élection d'un représentant et d'un substitut au comité de parents
  - 8.4 Nomination d'un(e) secrétaire
  - 8.5 Dénonciation d'un intérêt direct ou indirect
  - 8.6 Divulgence de renseignements personnels - autorisation
  - 8.7 Règles de régie interne - DOCUMENT
  - 8.8 Calendrier des rencontres
  - 8.9 Proposition d'une planification annuelle de travail - DOCUMENT
9. Sujets pour adoption
  - 9.1 Budget 2016-2017 du CÉ (art. 95)
  - 9.2 Activités et sorties éducatives 2016-2017 (art. 87) (document déposé sur place)
  - 9.3 Documents adoptés par courriel le 14 juin 2016
10. Sujets pour approbation
  - 10.1 Activités éducatives aux abords de l'école (art. 87)
  - 10.2 Campagne de financement
11. Sujets pour consultation
12. Sujets pour information
  - 12.1 Formation de base pour les nouveaux membres - site CSA
13. Questions diverses
  - 13.1 Bibliothèque
14. Levée de la séance

### **1. Ouverture de la séance**

Ouverture de l'assemblée à 19 h 05.

## **2. Vérification des présences**

### **Membres parents**

Sophie Aubé  
Sébastien Clusiau  
Marylène Jamieson (absente)  
Mathieu Lagacé  
Claudia Paquette  
Annik Renaud

### **Membres du personnel**

Diane Bériault, directrice  
Manon Boutin, SDG  
Francine Joly, enseignante  
Isabelle Morin, enseignante  
Linda Richard, secrétaire  
Vicky St-Pierre, enseignante

## **3. Droit de parole au public**

Aucune personne n'est présente.

## **4. Présentation des membres élus**

Madame Diane Bériault félicite les nouveaux membres élus : Mesdames Claudia Paquette et Annik Renaud ainsi que Monsieur Mathieu Lagacé. Elle présente Madame Sophie Aubé qui termine son mandat de présidente au 30 septembre. Madame Marylène Jamieson étant absente, c'est la présidente qui est présente ce soir.

## **5. Adoption de l'ordre du jour**

CE160927-788

L'ordre du jour est adopté sur la proposition de Madame Vicky St-Pierre qui est appuyée par Monsieur Sébastien Clusiau. À l'unanimité.

## **6. Approbation du procès-verbal de la réunion du 17 mai 2016**

CE160927-789

Il est proposé par Monsieur Sébastien Clusiau qui est appuyé par Madame Manon Boutin d'approuver le procès-verbal du 17 mai 2016. À l'unanimité.

## **7. Suivi au procès-verbal de la réunion tenue le 17 mai 2016**

Aucun suivi à faire.

## **8. Sujets de gestion**

### **8.1 Élection du président(e) du Conseil d'établissement (art. 56)**

CE160927-790

Madame Isabelle Morin qui est appuyée par Madame Vicky St-Pierre, propose Monsieur Mathieu Lagacé qui accepte le poste de président. À l'unanimité.

### **8.2 Élection du vice-président(e) du Conseil d'établissement (art. 60)**

CE160927-791

Après un tour de table, Madame Annik Renaud se propose et accepte le poste de vice-présidente. À l'unanimité.

### 8.3 Élection d'un représentant et d'un substitut au comité de parents

Après discussion entre les parents du CÉ, ils ont décidé qu'il n'y aura aucun parent qui sera représentant au comité de parents. Monsieur Mathieu Lagacé essayera d'y aller une fois. Lorsqu'il recevra l'ordre du jour, il informera Mesdames Claudia Paquette et Annik Renaud qui verront, à tour de rôle, la pertinence de se présenter ou non en regard de l'ordre du jour. À l'unanimité.

### 8.4 Nomination d'un(e) secrétaire

Madame Diane Bériault nomme Madame Linda Richard qui accepte le poste.

### 8.5 Dénonciation d'un intérêt direct ou indirect

Madame Diane Bériault nous fait la lecture du point 12 - conflit d'intérêt du document « Règles de régie interne » du Conseil d'établissement. Cette année, nous devons compléter un nouveau formulaire.

### 8.6 Divulgence de renseignements personnels - autorisation

Madame Diane Bériault nous informe que nous devons remettre le formulaire lorsqu'il sera complété. Une nouveauté cette année.

### 8.7 Règles de régie interne

Madame Diane Bériault nous informe que c'est le même document que les années précédentes avec changement dans la date seulement.

### 8.8 Calendrier des rencontres

Madame Diane Bériault nous propose les dates suivantes qui sont toujours les mardis soirs et il sera à 18h30.

27 septembre 2016	29 novembre 2016	21 mars 2017	16 mai 2017
25 octobre 2016	7 février 2017	18 avril 2017	13 juin 2017

### 8.9 Proposition d'une planification annuelle de travail

Madame Diane Bériault nous remet le document. Changements dans les dates seulement.

Pour la consultation sur la répartition des élèves, il est possible qu'elle soit en décembre car il devrait y avoir l'ajout de modulaire (6 classes) à notre école.

Pour la consultation sur « La convention de gestion », « Le projet éducatif » et « Le plan de réussite », nous attendons des nouvelles du ministère (loi C-56).

## **9. Sujets pour adoption**

### **9.1 Budget 2016-2017 du CÉ (art. 95)**

Madame Diane Bériault nous informe qu'il reste la somme de 7 418,98 \$ au fonds 8. Nous avons eu la campagne de financement du fromage (4264 \$), l'active-o-thon (4002 \$) ainsi que la ristourne des photos scolaires (501 \$). Nous avons la ristourne des photos scolaires 2016-2017 à recevoir. Voici la proposition pour répartir ce montant :

Familles démunies	100 \$	Activités récompenses	2 000,00 \$
Carnaval	500 \$	Théâtre	2 898,00 \$
Cross-Country	815 \$	Activité école	1 105,98 \$

Il est proposé par Monsieur Mathieu Lagacé qui est appuyé par Madame Vicky St-Pierre d'adopter le budget 2016-2017 du CÉ tel que présenté. À l'unanimité.

### **9.2 Activités et sorties éducatives 2016-2017 (art. 87)**

Madame Diane Bériault nous informe que les activités présentées aux parents ont toutes été acceptées avec un taux de plus de 92%.

Madame Diane Bériault nous informe aussi pour l'activité récompense du mois de mars 2017, il y aura une animation scientifique par Yannick Bergeron. Les élèves et les enseignants ont bien aimé quand il est venu en décembre dernier.

Il est proposé par Madame Francine Joly qui est appuyée par Madame Isabelle Morin d'adopter les activités, sorties éducatives ainsi que l'activité récompense telles que présentées. À l'unanimité.

### **9.3 Documents adoptés par courriel le 14 juin 2016**

Madame Diane Bériault nous remet le document que nous avons envoyé par courriel le 14 juin aux membres du CÉ pour être adoptés. Elle demande aux membres s'ils sont en accord avec les deux propositions. Le plan de lutte n'est pas à adopter cette année car il est sur deux ans. À l'unanimité.

## **10. Sujets pour approbation**

### **10.1 Activités éducatives aux abords de l'école (art. 87)**

Madame Diane Bériault nous explique que les activités éducatives aux abords de l'école représentent toutes les sorties et activités que l'on peut faire à pied à une distance raisonnable, et qui nécessitent aucun coût ni changement d'horaire (ex. : parc Laurier, bibliothèque municipale, aréna, THC, etc.).

Après discussion, il est proposé par Madame Annik Renaud qui est appuyée par Madame Isabelle Morin d'approuver toutes les activités éducatives aux abords de l'école pour l'année scolaire 2016-2017 telles que présentées. À l'unanimité.

## 10.2 Campagne de financement

Madame Diane Bériault nous informe que nous devons prendre une décision afin de savoir qu'elle campagne de financement nous ferons cette année.

Nous verrons avec l'équipe-école le nombre de cartes et modèles à prévoir ainsi que les étiquettes. Si nous n'atteignons pas notre objectif ( $\pm 4\ 000 \$$ ), on verra à revoir si nous faisons une 2<sup>e</sup> campagne. Mesdames Diane Bériault et Sophie Aubé connaissent quelqu'un qui pourrait faire le travail. Nous regarderons les prix au prochain CÉ.

Après discussion, il est proposé par Madame Diane Bériault qui est appuyée par Monsieur Sébastien Clusiau d'approuver la campagne de financement avec les cartes de Noël et de garder l'Active-o-thon sans financement. À l'unanimité.

## 11. Sujets pour consultation

### 11.1

## 12. Sujets pour information

### 12.1 Formation de base pour les nouveaux membres – site CSA

Madame Diane Bériault nous informe que les personnes intéressées peuvent aller voir sur le site de la CSA pour cette formation.

### 12.2 Information du personnel

Les enseignantes ont confirmé que le thème « Recherche et trouve » pour le début de l'année scolaire était vraiment un bon thème. Tout roule pour les 1<sup>er</sup> et 3<sup>e</sup> cycles. Tout va bien au SDG et pour le personnel de soutien.

Madame Diane Bériault nous informe qu'il y aura 6 préscolaires et 26 classes pour la nouvelle école en 2018-2019. Pour le moment, la CSA prévoit des modules pour notre école soit l'ajout de 6 classes pour 2017-2018. Dans chaque module, il y a un TBI, l'air climatisé et les classes sont plus grandes. Notre système électrique sera mis à jour quand les élèves auront quitté en juin 2017. Madame Diane Bériault verra à demander à Monsieur St-Gelais s'il pourrait être présent au CÉ du mois de novembre pour expliquer nos interrogations. D'ici deux ans, l'ensemble du territoire de L'Assomption sera à revoir (découpage pour les bassins).

## 13. Questions diverses

### 13.1 Bibliothèque

Monsieur Sébastien Clusiau nous apporte un point de Madame Marylène Jamieson qui est absente. Elle aimerait savoir s'il y aura des parents bénévoles cette année car il y a beaucoup de ménage à faire. Les livres ne sont pas tous rangés même si Madame Line Fiset est venue à la fin de l'année scolaire. Nous avons envoyé des feuilles de bénévolat aux parents et nous regarderons si nous pouvons un horaire ainsi qu'une banque de relève. Madame Diane Bériault en parlera aux enseignants à la prochaine AGDE. À suivre.

### **13.2 Halloween**

Madame Sophie Aubé nous demande si nous participerons à la campagne des tirelires cette année. Elle s'occupe de tout. Nous sommes en accord.

### **14. Levée de la séance**

La levée de l'assemblée est proposée par Madame Diane Bériault qui est appuyée par Madame Sophie Aubé à 20h55. Approuvée à l'unanimité.

La présidente,

La secrétaire,

Sophie Aubé

Linda Richard