

***Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement de l'école
Saint-Louis de L'Assomption, tenue le mardi 15 mai 2018 à 18 h 30,
à l'école Saint-Louis de L'Assomption.***

Ordre du jour

1. Ouverture de la séance
2. Vérification des présences
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Droit de parole au public
5. Approbation et suivi du procès-verbal de la réunion du 20 mars 2018 - DOCUMENT
6. Sujets de gestion
 - 6.1 Suivi au budget du fonds à destination spéciale (art. 94)
7. Sujets pour adoption
 - 7.1 Budget annuel de l'école pour l'année scolaire 2018-2019 (art. 95, 96.24, 275, 276)
 - 7.2 Budget de fonctionnement du CÉ pour l'année scolaire 2018-2019 (art. 66)
 - 7.3 Coûts des sorties à l'extérieur lors de journées pédagogiques au SDG
 - 7.4 Campagne de financement
8. Sujets pour approbation
 - 8.1 Mise en œuvre des programmes des services complémentaires et particuliers pour l'année scolaire 2018-2019 (art. 88, 96.13, 89, 224)
 - 8.2 Règle de conduite pour l'année scolaire 2018-2019 (art. 76, 96.13, 75, 77)
 - 8.3 Mesures de sécurité pour l'année scolaire 2018-2019 (art. 75, 96, 13, 77)
 - 8.4 Politique d'encadrement des élèves pour l'année scolaire 2018-2019 (art. 75, 96, 13, 77)
9. Sujets pour consultation
 - 9.1 PEVR
 - 9.2 Module de jeux
10. Sujets pour information
 - 10.1 Mot du président
 - 10.2 Mot de la direction
 - 10.3 Mot de la représentante du comité de parents
 - 10.4 Mot des représentantes des enseignants
 - 10.5 Mot de la représentante du Service de garde
 - 10.6 Mot de la représentante du personnel de soutien
11. Questions diverses
 - 11.1
12. Levée de la séance

1. **Ouverture de la séance**

Ouverture de l'assemblée à 18 h 30.

2. **Vérification des présences**

Membres parents

Sébastien Clusiau
Marylène Jamieson (absente)
Mathieu Lagacé (président)
Jean-Philippe Landry (absent)
Claudia Paquette
Annik Renaud
Isabelle Parent

Membres du personnel

Éric Riopel, directeur
Manon Boutin, SDG
Francine Joly, enseignante
Émilie Laforge, enseignante
Isabelle Morin, enseignante
Mélanie Gallant, secrétaire
Vicky St-Pierre, enseignante

3. **Droit de parole au public**

Aucune personne n'est présente.

4. **Adoption de l'ordre du jour**

L'ordre du jour est adopté sur la proposition de Madame Francine Joly qui est appuyée par Madame Annik Renaud.

5. **Approbation et suivi du procès-verbal de la réunion du 20 mars 2018**

Il est proposé par Madame Vicky St-Pierre qui est appuyée par Madame Manon Boutin d'approuver le procès-verbal du 20 mars 2018. M. Riopel fait un retour sur le point 6.1 pour nous informer que plusieurs classes n'avaient pas encore dépensé le budget de 100\$ du CE. Il nous reste un montant de 713 \$ à dépenser. Madame Manon Boutin nous mentionne que nous devons laisser les contrats de service du service de garde identique à celui de l'an passé. À l'unanimité.

CE180515-855

CE180515-856

6. Sujets de gestion

6.1 Suivi au budget du fonds à destination spéciale (art. 94)

Madame Mélanie Gallant nous informe que les photos scolaires auront lieu le 12 septembre 2018.

M. Éric Riopel nous mentionne que nous aurons 10 classes l'an prochain. Nous avons une baisse de 56 % des élèves. Pour le moment, nous sommes à 194 élèves. Il nous mentionne également que le fonds à destination spéciale a un surplus de 5417 \$ environ. Nous avons 3384 \$ en surplus au début de l'année scolaire, le CE a payé l'activité du théâtre Hector-Charland et nous avons aussi reçu une ristourne de 700 \$ pour les photos scolaires. À l'unanimité.

7. Sujets pour adoption

7.1 Budget annuel de l'école pour l'année scolaire 2018-2019(art.95,96.24,275,276)

M. Éric Riopel nous fait la lecture du document.

Il est proposé par Monsieur Sébastien Clusiau qui est appuyé par Madame Annik Renaud d'adopter le budget annuel, tel que présenté. À l'unanimité.

7.2 Budget de fonctionnement du CÉ pour l'année scolaire 2018-2019 (art.66)

M. Éric Riopel nous informe que l'an prochain, il y aura une diminution du budget pour le CE. Il passera de 500 \$ à 300 \$. Nous aurons un parent et un enseignant de moins.

Il est proposé par Claudia Paquette qui est appuyée par Manon Boutin d'adopter le budget de fonctionnement du CÉ, tel que présenté. À l'unanimité.

7.3 Coûts des sorties à l'extérieur lors des journées pédagogiques au SDG

Madame Manon Boutin nous présente les sorties extérieures lors des journées pédagogiques et nous informe que le coût, nous sera remis lors du prochain CE.

Il est proposé par Émilie Laforge qui est appuyée par Madame Isabelle Morin d'approuver le coût des sorties au service de garde, tel que présenté. À l'unanimité.

7.4 Campagne de financement

M. Éric Riopel nous présente la campagne de financement « Origine ». Nous dégustons les huiles de cette compagnie. Cette campagne nous offre un profil pour les participants de 40 %. Nous sommes tous très satisfaits du goût de ces huiles.

Par contre, les huiles sont plus dispendieuses. Madame Isabelle Parent nous suggère de faire une dégustation à la rencontre de parents ou l'assemblée générale au début de l'année prochaine.

M. Éric Riopel nous présente aussi la campagne de la compagnie « Humeur ». Il nous présente les dépliants. Cette campagne nous offre un profil de 40%. Elle nous propose également un site pour des commandes en ligne. M. Éric Riopel va envoyer le lien par courriel à tous les membres.

M. Éric Riopel nous présente également la campagne « Perfection ». C'est cette campagne que nous avons eu l'an dernier. Il nous offre plus de choix cette année.

Madame Isabelle Morin nous suggère une campagne de vente de tarte. M. Éric Riopel nous propose de faire un vote au prochain CE pour le choix de la campagne de financement. Nous pourrions également faire un sondage auprès des parents et expliquer à quoi servent les campagnes de financement.

Il est proposé par Claudia Paquette qui est appuyée par Madame Émilie Laforge d'approuver la campagne de financement, tel que présenté. À l'unanimité.

8. Sujets pour approbation

CE180515-858

8.1 Mise en œuvre des programmes des services complémentaires et particuliers pour l'année scolaire 2018-2019 (art.88,96.13,89,224)

M. Éric Riopel nous informe qu'il y aura une TES à 35 h pour l'an prochain. Nous aurons aussi une orthopédagogue à temps plein et une autre orthopédagogue à 2 jours par semaine.

Il est proposé par Manon Boutin qui est appuyée par Annik Renaud d'approuver la mise en œuvre des programmes, tel que présenté. À l'unanimité.

8.2 Règles de conduite pour l'année scolaire 2018-2019 (art.76, 96.13 ,75,77)

M. Éric Riopel nous informe des changements pour le code de vie 2018-2019 tel que démontré sur le document distribué aux membres.

Il est proposé par Madame Francine Joly qui est appuyée par Madame Claudia Paquette d'approuver les règles de conduite, tel que présenté. À l'unanimité.

8.3 Mesures de sécurité pour l'année scolaire 2018-2019 (art.76,93.16,75,77)

M. Éric Riopel nous présente le document.

Il est proposé par Madame Annik Renaud qui est appuyée par Monsieur Sébastien Clusiau d'approuver les mesures de sécurité, tel que présenté. À l'unanimité.

8.4 Politique d'encadrement des élèves pour l'année scolaire 2018-2019 (art.75,96.13,77)

M. Éric Riopel nous informe que nous continuerons avec le système de contravention en place actuellement.

Il est proposé par Madame Vicky St-Pierre qui est appuyée par Madame Émilie Laforge d'approuver la politique d'encadrement des élèves, tel que présenté. À l'unanimité.

9. Sujets pour consultation

CE180515-859

9.1 PEVR

M. Éric Riopel nous présente le document et nous fait mention des points importants de celui-ci. Monsieur Sébastien Clusiau nous fait part que le document pourrait être abrégé et tenir compte des résultats des parents. Madame Isabelle Parent déplore que le taux de réussite diplomation et qualification soient traitées ensemble. Tous étaient d'accord pour dire que le document est trop lourd et devrait être plus clair.

9.2 Module de jeux

CE180515-860

M. Éric Riopel nous présente le modèle du module de jeux que nous comptons recevoir en août. Il nous présente les photos et nous informe que Madame Manon Boutin et Madame France Hamel ont choisi les couleurs de celui-ci. M. Éric Riopel nous informe de nous avons un budget de 104.000\$ et que notre module de jeux nous coûte 82.000\$. Nous avons donc un surplus de 20 000\$. M. Éric Riopel nous informe que nous allons faire monter notre clôture sur le côté du stationnement. Les membres font des suggestions pour le montant restant. Ils nous suggèrent de remettre à niveau le terrain pour le jeu de la balle au mur, planter des arbres, mettre des bancs sur la cour, refaire les filets sur les buts de soccer, faire installer une fontaine d'eau, etc. Pour ce qui est de remettre à niveau le terrain de la balle au mur tous étaient en accord.

10. Sujets pour information

10.1 Mot du président

Aucun point.

10.2 Mot de la direction

10.2.1 Prévision de clientèle

M. Éric Riopel nous mentionne que Madame Maylina Drolet et Madame Catherine Rivest enseignantes de 1^{ère} année ainsi que Madame Marie-Julie Milot enseignante de 5^e année et M. Pascal Allard, concierge, nous quittent pour l'école Louis-Laberge. Madame Kristele Lord quitte pour l'école Longpré. Également, les enseignantes du préscolaire nous quittent ainsi que Madame Annie-Jade Auclair, concierge de soir. Madame France Hamel, TES, reste avec nous. Madame Isabelle Morin sera en 5^e année et Madame Annie Lavoie en 6^e année. Nous aurons deux locaux de libres. Le service de garde est en diminution de son personnel, vu la baisse de clientèle pour l'an prochain.

M. Éric Riopel nous informe que le dernier CE aura lieu le 12 juin à 18h au lieu de 18h30, car nous aurons un souper.

10.3 Mot de la représentante du comité de parents

Madame Isabelle Parent nous informe qu'il y a un programme pour aider les intervenants de la clientèle élève en difficulté d'apprentissage.

10.4 Mot des représentantes des enseignants

Madame Émilie Laforge mentionne que les parents ont aidé pour les ateliers de concentration. Il y aura une conférence pour les parents le 23 mai sur la motricité fine. Il y a plein d'activités pour les préscolaires et l'année achève donc on fait la fête.

Madame Francine Joly nous informe qu'avec le 100\$ du CE, les 2^e, 3^e et 4^e années vont recevoir le « Magazoo », il y aura 12 animaux qui seront présentés aux élèves. Belle activité.

Madame Vicky St-Pierre nous informe que le « English T-Shirt Day » a très bien fonctionné. Elle a fait tirer un livre par classe pour les élèves ayant participé. Les préscolaires ont impressionné Madame Vicky par leur participation. Elle prépare également le voyage à Ottawa pour les cinquièmes années.

Madame Isabelle Morin nous informe que les sixièmes années sont en préparation des examens du Ministère. Ils travaillent tous très fort.

10.5 Mot de la représentante du Service de garde

Madame Manon Boutin nous informe que ce sera la semaine des services de garde du 14 mai au 18 mai. Il y aura beaucoup d'activités durant la semaine, une semaine festive. Il y aura un déjeuner enfants/parents également. Pour la pédagogique du 25 mai, les élèves iront au « Funtropolis ».

10.6 Mot de la représentante du personnel de soutien

Tout est beau.

11. Questions diverses

11.1 Aucun point.

12. Levée de la séance

La levée de l'assemblée est proposée par Monsieur Mathieu Lagacé qui est appuyé par Madame Manon Boutin à 21h15. Approuvée à l'unanimité.

Le président,

La secrétaire,

Mathieu Lagacé

Mélanie Gallant